Requisitos Proveedores de Tecniquimia / Supplier requirements

Como proveedor de Tecniquimia mexicana se le solicita cumplir con las siguientes expectativas:

ENTREGAS

1. Almacén Tecniquimia Mexicana MX509.

Dirección: Beta 8023 Col. Ciudad Industrial Mitras, C.P. 66023, García, Nuevo León, México.
Horarios de recibo: Lunes a viernes de 9:30 AM a 14:00 y de 15:00 a 16:30.

Para pipas y materias primas se contará con citas para recepción de material, por lo que deberá solicitar dicha ventana de descarga al menos 24 horas previo a la entrega, de lo contrario se rechazará.
La cita debe solicitarse a los siguientes contactos:

Daniela Fematt	daniela.fematt@quakerhoughton.com	3316160465 (**Uso exclusivo para Emergencias**)

- No habrá recibo de unidades que no tengan la papelería obligatoria SIN EXCEPCIÓN (factura y/o remisión, certificado de calidad con fecha de expiración y orden de compra).
- Si llega algún proveedor sin cita y no se tiene aviso sobre urgencia para producción, no se recibirá y se levantará un SPR.
- Si algún proveedor con cita agendada llega después u antes de su hora, se podrá recibir si hay un espacio disponible para ingresar a descarga.
- Si algún proveedor no llega a su cita el día marcado, este deberá generar una nueva para recepción.

2.Almacenes externos.

MX201 BIO VIMARO (Guadalajara): Lunes a viernes de 8:30 h a 13:00 h y 14:30 h a 17:00 h
MX292 (RAMOS ARIZPE, Coahuila): Lunes a viernes de 08:00 a 16:00 h.
MX202 J&J (Salinas, Nuevo León): Lunes a viernes de 08:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00 h.

Para notificaciones de arribo, enviar correo a los siguientes destinatarios:

Alex de la Rosa	alex.delarosa@quakerhoughton.com	8110291834
Alenis Garcia	Alenis.garcia@quakerhoughton.com	+52 33 1725 2069

- La fecha de entrega y cantidades acordadas deberán respetarse, se nos deberá notificar anticipadamente en los casos de retrasos o de embarques incompletos.
- Los documentos relacionados a nuestros pedidos deberán de ser entregados oportunamente (incluyendo productos intercompany). En caso de que se envíen de manera digital enviarlos 24 horas antes al personal de Almacén correspondiente:

  - ✓ Factura o remisión (2 copias) que incluyan el número de orden de compra.
  - ✓ Certificado de calidad (2 copias).
  - ✓ Hojas de seguridad (físico o electrónico).

Tecniquimia Mexicana S.A. de C.V.
Beta 8023 Cruz con Platino
Col. Industrial Mitras T: +52.81.8158.7100
Garcia, N.L. CP 66000F: +52.81.8158.7160

- ✓ Certificados de Análisis que contengan la fecha expiración o que venga especificado el Shelf Life del producto.
- ✓ Orden de compra impresa o en la factura.
- ✓ Pedimentos (aplica sólo para importación).
- ✓ Etiquetas en español.
- ✓ Etiquetas con pictogramas (sólo si aplica).

- Los embarques deberán ser identificados físicamente de manera inequívoca (nombre del producto, número de lote, orden de compra, código numérico de material de Tecniquimia Mexicana). Es indispensable que la identificación única esté claramente señalada en todos los tambores, cubetas, porrones, sacos, tarimas, documentos de embarque, certificados de análisis y facturas.
- Los embarques deberán ser de un solo lote. Embarques de dos lotes deberán ser enviados solo cuando sea absolutamente necesario completar una orden de compra.
- La fecha de caducidad del material deberá ser indicada en el certificado de análisis y así mismo, en el tambor, saco, contenedor, etc.) No enviar materiales que tengan caducidad menor a 90 días. En caso de que el material no tenga tiempo de caducidad deberá ser notificado.
- Información de seguridad para los productos químicos debe de estar claramente mostrada en los tambos, sacos y totes.
- Nuestro número de orden de compra debe de aparecer en todos los documentos de embarque y factura.
- En caso de utilizar tarimas para entregar el material, estas deberán estar en buenas condiciones. Para la entrega de producto en sacos NO deberán contener más de un lote por tarima.

SEGURIDAD/MEDIO AMBIENTE

- Los contenedores deben venir en buenas condiciones, sin abolladuras, fisuras o cualquier otra condición que ponga en riesgo de salpicadura a nuestro personal o de provocar un derrame. En caso contrario, deberá presentar un plan de acciones correctivas para cada situación.
- Enviar la Hoja de Seguridad en el producto y etiqueta con base en la norma 018-STPS-2015 en idioma español.
- Todo transportista deberá contar con manga larga, chaleco, zapatos de seguridad, casco y lentes para tener acceso a nuestras instalaciones (EPP).
- En cuestión sanitaria/pandemia el transportista deberá sujetarse a los lineamientos de la secretaria de Salud.
- El transporte que el proveedor designe para la entrega de los materiales deberá cumplir la normativa de la secretaria de Comunicaciones y Transportes que apliquen.
- Información de seguridad para los productos químicos debe de estar claramente mostrada en los tambos, sacos y totes.
- Los transportes deben contar con GPS, si son tráileres de caja cerrada portar sello de seguridad con base en ISO 17712.

CALIDAD

- Los productos deberán satisfacer las especificaciones acordadas, cualquier cambio en las especificaciones de sus productos deberá ser notificado antes para su revisión y registro.
- Un Certificado de Análisis por cada lote debe ser incluido en cada embarque. Enviarlo igualmente por correo a Directprocurementmexico@quakerhoughton.com. A falta de COA cuando sea especificación, todo el embarque será rechazado.

Tecniquimia Mexicana S.A. de C.V.
Beta 8023 Cruz con Platino
Col. Industrial Mitras T: +52.81.8158.7100
Garcia, N.L. CP 66000F: +52.81.8158.7160

Requisitos Proveedores Tecniquimia / Supplier requirements

SERVICIO

- Notifique cualquier problema de escasez oportunamente en los productos que normalmente consumimos.
- Mantenga una comunicación activa: Responda solicitudes telefónicas y vía mail oportunamente.
- Proporcione una respuesta rápida a solicitudes de facturas, certificados de análisis, especificaciones, datos técnicos, certificados de origen y hojas de seguridad.
- En cualquier Notificación de No Conformidad se deberá tener una rápida corrección al problema. La toma de acciones correctivas o preventivas para resolver el problema deberá ser eficaz y conmensurable al riesgo que representa.

PAGOS

En todas las facturas emitidas a nombre de Tecniquimia Mexicana debe aparecer el número de orden de compra. Los datos fiscales son:
Tecniquimia Mexicana, S.A. de C.V. Beta # 8023, Col. Ciudad Industrial Mitras, García, N.L. CP 66023,
RFC: TME-680927-V78
De acuerdo con lo publicado por el SAT relativo al CFDI versión 4.0 todas las facturas deberán incluir los siguientes datos: Uso CFDI: G03 Gastos en general/G01 Materias Primas: Método de pago: PPD Pago en parcialidad o diferido: Régimen fiscal: Régimen general de la ley Personas Morales; Forma de pago: 99 Por definir y Clave producto/servicio: Colocar la correspondiente al catálogo SAT.

ENGLISH VERSION

Fastco Customs Agency (Laredo, Texas): 08:00 to 17:00 – US Time

- The delivery date and agreed quantities must be respected, we must be notified in advance in cases of delays or incomplete shipments.
- Documents related to our orders must be delivered in a timely manner (including intercompany products):

  - ✓ Invoice with the purchase order number included.
  - ✓ Certificate of Quality.
  - ✓ Safety Data Sheets.
  - ✓ Certificates of Analysis with expiration date added, or shelf life specified.
  - ✓ Purchase order or on the invoice.
  - ✓ Labels in Spanish.
  - ✓ Labels with pictograms (only if applicable).

- Shipments must be physically identified in an unequivocal manner (product name, batch number, purchase order, item number of Mexican Tecniquimia material, etc.). It is essential that the unique identification is clearly marked on all drums, buckets, pots, sacks, pallets, shipping documents, certificates of analysis and invoices.
- Shipments must be of a single batch. Two-batch shipments should be shipped only when it is necessary to complete a purchase order.
- The expiry date of the material must be indicated on the certificate of analysis and likewise, on the drum, sack, container, etc. Do not send materials that have an expiration date of less than 90 days. If the material does not have an expiration time, it must be notified.
- Safety information for chemicals should be clearly displayed on drums, sacks and totes.
- Our purchase order number must appear on all shipping documents and Invoice.
- In case of using pallets to deliver the material, they must be in good condition. For the delivery of product

Tecniquimia Mexicana S.A. de C.V.
Beta 8023 Cruz con Platino
Col. Industrial Mitras T: +52.81.8158.7100
Garcia, N.L. CP 66000F: +52.81.8158.7160

in bags, they must NOT contain more than one batch per pallet.

SAFETY/ENVIRONMENT:

- Containers must come in good condition, with no dents, cracks, or any other condition that puts our personnel at risk of splashing or causing a spill. Otherwise, you must present a corrective action plan for each situation.
- Send the Safety Data Sheet on the product and label based on the 018-STPS-2015 standard in Spanish.
- All carriers must have a vest, helmet and glasses to access our facilities (PPE).
- Safety information for chemicals should be clearly displayed on drums, sacks and totes.
- Carriers must have GPS, if they are closed box trailers, carry a security seal based on ISO 17712.

QUALITY

- Products must meet the agreed specifications, any changes in the specifications of your products must be notified in advance for review and registration.
- A Certificate of Analysis for each batch of product shipped must be included in each shipment. Otherwise, notifying the buyer and sending it by mail to Directprocurementmexico@quakerhoughton.com. In the absence of a certificate of analysis when specification, it will cause the entire shipment to be rejected.

SERVICE

- Report any shortage issues in a timely manner on products we normally consume.
- Maintain active communication: Respond to phone and email requests in a timely manner.
- Provide a quick response to requests for Invoices, USMCA, Certificates of Analysis, Specifications, Technical Data, and Safety Data Sheets (SDS).
- Any Notification of Non-Conformity must promptly correct the problem. The taking of corrective or preventive actions to solve the problem must be effective and commensurate with the risk it represents.

PAYMENTS

All invoices issued in the name of Tecniquimia Mexicana must include the purchase order number. The tax information is as follows:
Tecniquimia Mexicana, S.A. de C.V. Beta # 8023, Col. Ciudad Industrial Mitras, García, N.L. CP 66023
RFC TME-680927-V78

Información de Contacto/Contact Information:

	Área	Teléfono	Email
Regina Arizpe	Indirect/CMS	(81) 20365302	regina.arizpe@quakerhoughton.com
Cesar Méndez	Indirect	(81) 81587170	cesar.mendez@quakerhoughton.com indirectprocurementmexico@quakerhoughton.com
Diego García	Raw material		diego.garcia@quakerhoughton.com
Ricardo Lopez	Raw material		ricardo.lopez@quakerhoughton.com directprocurementmexico@quakerhoughton.com
Irma Rodríguez	Accounts Payable	(81) 8158 7100	Irma.rodriguez@quakerhoughton.com APMX@quakerhoughton.com

Tecniquimia Mexicana S.A. de C.V.
Beta 8023 Cruz con Platino
Col. Industrial Mitras T: +52.81.8158.7100
Garcia, N.L. CP 66000F: +52.81.8158.7160

Requisitos Proveedores Tecniquimia / Supplier requirements

Dennisse Valdez	Accounts Payable	(81) 8158 7100	dennisse.valdez@quakerhoughton.com APMX@quakerhoughton.com
Brandon Roque	Accounts Payable		Brandon.roque@quakerhoughton.com APMX@quakerhoughton.com

El ser nuestro proveedor de preferencia nos permite convertimos en el proveedor de preferencia de nuestros clientes.
Being our supplier of choice allows us to become the supplier of choice of our customers.

Tecniquimia Mexicana S.A. de C.V.
Beta 8023 Cruz con Platino
Col. Industrial Mitras T: +52.81.8158.7100
Garcia, N.L. CP 66000F: +52.81.8158.7160